

Gewalt-/Konflikt-Bearbeitung beim FC Kirchberg

Krisenmanagement

Ereignis

(vgl. Deeskalationsschema)

Verantwortliche gemäss Deeskalationsschema bestimmen das Vorgehen

Stefan Vogt-Schweizer 079 704 38 65

= Information/Beizug Vereinspräsident/in (und/oder Vertrauensperson des Vereins)
= Krisenstab einberufen

Bei Einberufung 'Krisenstab'; Mitglieder:

Vereinspräsident/in und/oder Verantwortliche/r

Verantwortliche Person Krisenmanagement

Juniorenobmann

Frauenobfrau

Aktuar

je nach Situation andere Fachpersonen beiziehen: z. B. Fachstelle Mira

Krisenstab bestimmt weiteres Vorgehen

Information an Betroffene

- Information ist die Regel
- Art der Information je nach Ereignis
- Wir informieren sorgsam, offen und gelassen!

Medien-Information

- Zusammen absprechen
- gemeinsame Sprachregelung finden!
- schriftliche Mitteilung oder Interview mit Gelesen

Wer informiert

- a) die Betroffenen → Person aus Krisenstab
wird je nach Ereignis/Betroffenen definiert
- b) die Medien → Person aus Krisenstab
wird je nach Ereignis definiert

Umgang mit Ereignissen, welche nicht FCK-konform sind

Ereignis	Pöbeleien, Beschimpfungen	Schlägereien, Mobbing	Sexuelle Belästigung, Drogen, Sachbeschädigung
Intervention	Beschwichten durch Anwesende Personen des Trainerstabes oder des Vorstandes	Eingreifen durch Anwesende Personen des Trainerstabes oder des Vorstandes	Falls beobachtet: Eingreifen durch anwesende Personen des Trainerstabes oder des Vorstandes und Meldung an Zuständigen für Gewalt- und Sexualereignisse des FCK Falls gehört: Meldung an Zuständigen für Gewalt- und Sexualereignisse des FCK
Meldung an	Zuständigen für Gewalt- und Sexualereignisse des FCK	Zuständigen für Gewalt- und Sexualereignisse des FCK	Je nach Vorfall entscheidet der Zuständige, ob der Gesamtvorstand oder/und Präsident oder/und Vizepräsident informiert werden soll
Protokoll	Der Vorfall wird protokolliert und in einem speziellen Ordner, welcher nur vom Zuständigen und dem Präsidenten eingesehen werden kann/darf, gesammelt	Der Vorfall wird protokolliert und in einem speziellen Ordner, welcher nur vom Zuständigen und dem Präsidenten eingesehen werden kann/darf, gesammelt	Der Vorfall wird protokolliert und in einem speziellen Ordner, welcher nur vom Zuständigen und dem Präsidenten eingesehen werden kann/darf, gesammelt
Weiteres Vorgehen	Beim ersten Mal: nichts Bei mehrmaligen negativen Auffällen der gleichen Person: Zuständiger sucht das Gespräch und Meldung an Vorstand	Zuständiger sucht das Gespräch und Meldung an Vorstand und evtl. Meldung an Behörden oder unterstützenden Organisationen; bei Kindern und Jugendlichen gibt es eine Meldung an die Eltern Nach Bedarf : Schaffung eines Krisenstabes	Je nach Situation entscheidet der Zuständige, welche Personen oder Organisation er informiert (Persönlichkeitsschutz, ...) Zuständige Person muss sich seiner Verantwortung bewusst sein → Befangenheit, ... An eine Meldung an die Polizei muss gedacht werden Nach Bedarf: Schaffung eines Krisenstabes

Bei allen Ereignissen und Protokollierung ist der Persönlichkeitsschutz zu bedenken. Bei der Aufnahme des Vorfalles sind Interpretationen zu vermeiden, es sollen ganz einfache Schilderungen der Ereignisse sein.

Verantwortlicher des FCK Stefan Vogt-Schweizer stefan.vogt@fckirchberg.ch 079 704 38 65 Polizei 117



Bei kleineren Auseinandersetzungen:

1. Ansprechperson Trainer / Obmann
2. dieser sucht das Gespräch mit den Parteien und oder
Beratungsstelle

Interne Sanktionen wie zum Beispiel:

- Ermahnung
- Strafdienst beim Platzwart
- Elterngespräch
- Spielsperren
- Ausschluss aus dem Verein

Bei grösseren Konflikten oder sexuellen Übergriffen:

Beratungsstelle FC Kirchberg

Herrn

Stefan Vogt

Grosswies

9534 Gähwil (079 / 704 38 65)